



COMUNE DI PRATIGLIONE

PROVINCIA DI TORINO

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2023

*forma semplificata*

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e ss.mm.ii., recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2 ,17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione

devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

**Si segnala invece che, per quanto riguarda l'esercizio 2023, i dati riportati nella presente relazione presentano un carattere di provvisorietà,** non essendo stato approvato alla data odierna il relativo conto consuntivo.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2023: 458

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA

SINDACO	TRUCANO	Giovanni Domenico
VICE SINDACO	PICCO	Marco Alessandro
ASSESSORE	BUFFO	Silvia



## 1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

l'Ente, essendo di piccole dimensioni, ha risentito in modo particolare della carenza di risorse finanziarie, quali trasferimenti Statali, Regionali e Provinciali, e della rigidità delle norme imposte a vari livelli dalla normativa per il contenimento della spesa pubblica e dai vincoli, sempre più restrittivi, sulle assunzioni di personale.

In questo Ente sono stati individuati quattro servizi per garantire il funzionamento del Comune:

Il Servizio Amministrativo; il Servizio Tecnico Manutentivo; il Servizio Economico Finanziario e tributi ed il Servizio Tecnico. Le criticità rilevate sono comuni a tutti i servizi e consistono principalmente nella carenza di risorse finanziarie da investire nel personale per ottenere e portare a termine tutti gli obiettivi che l'Amministrazione comunale aveva prefissato, a cui pertanto si è necessariamente dovuto rinunciare.

Nel complesso, l'organizzazione del Comune, anche grazie alla buona volontà del Sindaco, degli amministratori e dei dipendenti, unita alla collaborazione delle associazioni presenti nel territorio, ha garantito la tempestività e la soddisfacente attuazione dei compiti istituzionali.

- **Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato (rendiconto 2019): non sussiste la fattispecie
- numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi alla fine del mandato (esercizio 2023 - dati di preconsuntivo): non sussiste la fattispecie

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

CC Consiglio Comunale	- 8	21/05/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA "NUOVA" IMU
CC Consiglio Comunale	- 10	21/05/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLA TASSA SUI RIFIUTI - TARI
CC Consiglio Comunale	- 16	27/07/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI.
CC Consiglio Comunale	- 17	27/07/2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ.
CC Consiglio Comunale	- 18	27/07/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO
CC Consiglio Comunale	- 19	27/07/2020	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI ED AUSILI FINANZIARI E PER L'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI. APPROVAZIONE.

CC Consiglio Comunale	- 23	27/07/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA ED UTILIZZO DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA.
GC Giunta Comunale	- 39	09/11/2020	REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). AFFIDAMENTO SERVIZIO PER ADEMPIMENTI DI LEGGE. ATTO DI INDIRIZZO.
CC Consiglio Comunale	- 3	18/02/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO (REC) DEL COMUNE DI PRATIGLIONE.
CC Consiglio Comunale	- 4	18/02/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI PER L'AFFIDAMENTO E L'ESECUZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DEL COMUNE DI PRATIGLIONE.
CC Consiglio Comunale	- 9	29/04/2021	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - APPROVAZIONE
GC Giunta Comunale	- 6	11/02/2022	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016 E S.M.I. APPROVAZIONE.
GC Giunta Comunale	- 13	13/04/2022	REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE. APPROVAZIONE
CC Consiglio Comunale	- 19	17/10/2022	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITA' TELEMATICA DEL CONSIGLIO COMUNALE. APPROVAZIONE
GC Giunta Comunale	- 36	08/11/2022	L.R. N. 12 DEL 18 FEBBRAIO 2010. "RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ESCURSIONISTICO DEL PIEMONTE". ATTUAZIONE REGOLAMENTO REGIONALE N.9R DEL 16 NOVEMBRE 2012. REGISTRAZIONE E CLASSIFICAZIONE DI ITINERARI ESCURSIONISTICI INSERITI NEL CATASTO ESCURSIONISTICO REGIONALE E NELLA RETE DEL PATRIMONIO ESCURSIONISTICO REGIONALE. APPROVAZIONE DELLO SCHEMA ACCORDO DI PARTENARIATO PER LA REGISTRAZIONE E LA VALORIZZAZIONE DELL'ITINERARIO DENOMINATO "SENTIERI DELLA RESISTENZA - SDR".
CC Consiglio Comunale	- 6	30/03/2023	REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLA CITTADINANZA ONORARIA - APPROVAZIONE.
CC Consiglio Comunale	- 8	27/04/2023	"IL 'GALLO' PER TUTTI - RINNOVATA ACCESSIBILITÀ DI UN SENTIERO IMMERSO NELLA NATURA" - P.S.R. 2014/2020, OPERAZIONE 7.5.2, DEL PSL DEL GAL VALLI DEL CANAVESE "TERRE DI ECONOMIA INCLUSIVA". - APPROVAZIONE CONVENZIONE QUADRO TRA I COMUNI DI CUORGNE' (CAPOFILA), CANISCHIO, PRASCORSANO, PRATIGLIONE E SAN COLOMBANO BELMONTE PER LA GESTIONE DELL'ITINERARIO DENOMINATO "SENTIERO DEL GALLO" AI SENSI DELLA L.R. N. 12/2010 E REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE 9R DEL 16/11/2011.
CC Consiglio Comunale	- 9	27/04/2023	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTI AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (TARI) ANNO 2023
CC Consiglio Comunale	- 14	22/05/2023	APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
GC Giunta Comunale	- 34	29/11/2023	ART.53 COMMA 23 DELLA LEGGE N. 388/2000 (LEGGE FINANZIARIA PER IL 2001)- MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

*Dati reperibili su*

[http://www1.finanze.gov.it/finanze2/dipartimentopolitichefiscali/fiscalitalocale/IUC\\_newDF/sceltaregione.htm](http://www1.finanze.gov.it/finanze2/dipartimentopolitichefiscali/fiscalitalocale/IUC_newDF/sceltaregione.htm)

*Riferimento Anno 2023*

*Comune di PRATIGLIONE (TO) Codice G997*

*Delibera di approvazione delle aliquote*

*Documento n. 29 del 19/12/2022 Data di Pubblicazione 24/02/2023 TRIBUTO IMU*

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

<b>Aliquote IMU</b>	<b>Etichette di colonna</b>				
<b>Etichette di riga</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Abitazione Principale	0,005	0	0	0	0
Altri Fabbricati	0,009	0,0095	0,0095	0,0095	0,0095
Immobili Strumentali	0	0,001	0,001	0,001	0,001

<b>DETRAZIONE IMU</b>	<b>Etichette di colonna</b>				
<b>Etichette di riga</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Abitazione Principale	200	0	0	0	0
Altri Fabbricati	0	0	0	0	0
Immobili Strumentali	0	0	0	0	0

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

[http://www1.finanze.gov.it/finanze2/dipartimentopolitichefiscali/fiscalitalocale/IUC\\_newDF/sceltaregione.htm](http://www1.finanze.gov.it/finanze2/dipartimentopolitichefiscali/fiscalitalocale/IUC_newDF/sceltaregione.htm)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Tributo	Tributo	Tributo	Tributo	Tributo
Tasso di copertura	86%	93%	85%	78%	76%
Costo del servizio procapite	€ 73.801/512 <b>144,14</b>	€ 71.865/480 <b>149,72</b>	€ 75.476/460 <b>164,08</b>	€ 78.157/458 <b>170,65</b>	€ 78.525/460 <b>170,11</b>

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni è volto a verificare l'adeguatezza delle scelte strategiche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile, l'efficienza, efficacia ed economicità della stessa, la valutazione delle performance e il controllo sulla qualità dei servizi.

Il Testo Unico degli Enti Locali (T.U.E.L.) approvato con D.Lgs.n.267/2000 riprende i principi generali del controllo stabiliti per tutte le Pubbliche Amministrazioni e trasla il sistema dei controlli interni anche agli enti territoriali, ma con le dovute eccezioni dettate dal differente modello organizzativo di questi ultimi rispetto alle amministrazioni centrali dello Stato destinatarie del D.Lgs.n.286/1999. L'articolo 147 del T.U.E.L. n.286/2000 delinea la tipologia dei controlli interni per gli enti locali, adattandoli alle particolarità organizzative di questi ultimi nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa. 3 Il citato art.147 prevede le seguenti fattispecie: a) "garantire attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa; b) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia,

efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati; c) valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale; d) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti".

Il controllo di regolarità amministrativa viene svolto dal segretario Comunale

Il nucleo di controllo è di norma un personale e costituito dal Segretario Comunale

Gli atti gestionali del Segretario sono sottoposti al controllo di altro Segretario, in condizioni di reciprocità, senza maggiori oneri a carico del Comune

La selezione degli atti da sottoporre a controllo viene effettuata mediante estrazione casuale, anche a mezzo di procedure informatiche

L'attività di controllo è normalmente svolta con cadenza semestrale

I risultati del controllo sono oggetto di una relazione semestrale ed annuale in cui vengono evidenziati il numero degli atti e dei procedimenti esaminati, i rilievi sollevati ed il loro esito

Il controllo di gestione, finalizzato a garantire che le risorse siano impiegate per garantire gli obiettivi prefissati secondo criteri di economicità, efficacia ed efficienza ed ottimizzazione del rapporto tra obiettivi ed azioni realizzate viene svolto in concomitanza allo svolgimento dell'attività amministrativa e tende a rimuovere eventuali disfunzioni mirando ad avere i seguenti principali risultati:

la corretta individuazione degli obiettivi prioritari per la collettività

il raggiungimento degli obiettivi nei modi e nei tempi migliori per efficienza ed efficacia, tenendo conto delle risorse disponibili

l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa

il grado di economicità dei fattori produttivi

**3.1.1. *Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:***

L'Ente, considerando le sue dimensioni, non è ancora dotato di una struttura specificatamente dedicata al controllo di gestione, tuttavia viene annualmente definito un Piano Operativo di Gestione, di natura puramente finanziaria, con evidenziate le risorse assegnate a ciascun servizio.

Periodicamente vengono effettuate verifiche sulla realizzazione degli obiettivi, formalizzate con l'annuale delibera di verifica dello stato di attuazione dei programmi e di ricognizione degli equilibri finanziari, adottata entro il 31 luglio di ogni anno, come prescritto dall'art. 193 del D.Lgs 267/00. Con la stessa deliberazione viene verificato il permanere degli equilibri di bilancio.

La valutazione finale circa l'adeguatezza delle scelte compiute, con particolare attenzione all'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, è riassunta in fase di Rendiconto della Gestione

Ogni anno, in sede di adozione del piano esecutivo di gestione/assegnazione risorse, sono affidati ai Responsabili dei Servizi le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Consiglio Comunale con la relazione previsionale e programmatica.

In seguito si elencano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e aggiornati a seguito degli atti di programmazione adottati annualmente, con evidenza del livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo:

### **Personale**

Il comune non ha adottato particolari sistemi di riduzione del personale. Nel quinquennio 2019-2024 sono state effettuate un'assunzione nel settore amministrativo in sostituzione ad un dipendente che ha cessato il proprio servizio per età di pensionamento, una nuova assunzione tempo parziale nel settore finanziario, in sostituzione di dipendente trasferito ad altro ente per mobilità ed in sostituzione di dipendenti a scavalco, un'assunzione di tecnico manutentivo.

### **Lavori Pubblici**

I lavori pubblici rappresentano un'area di sicuro interesse e impatto sulla vita della cittadinanza e gli aspetti più significativi che hanno caratterizzato l'operato in tale settore sono stati rivolti a migliorare la sicurezza della rete viaria, a potenziare il sistema della pubblica illuminazione, a lavori per risparmio energetico, a tutelare e a preservare il patrimonio comunale.

### **Gestione del territorio**

Il rilascio delle concessioni edilizie è stato costante negli anni del mandato, i tempi di rilascio delle concessioni edilizie sono quantificati nel massimo di 60 gg.

### **Istruzione pubblica**

Per quanto riguarda il servizio di Istruzione Pubblica, nel Comune di Pratiglione sono presenti le scuole elementari e materna.

E' presente sul territorio una biblioteca comunale aderente al Centro Rete di Ivrea.

Il trasporto scolastico, sia per la scuola primaria di primo livello, che per la scuola primaria di secondo livello unificata nel Comune di Forno Canavese, è gestito direttamente dal Comune con un mezzo scuolabus condotto da personale dipendente.

### **Ciclo Rifiuti**

Il servizio di smaltimento rifiuti viene gestito da Teknoservice che è subentrata ad ottobre 2013 all'ASA, Il servizio attualmente viene svolto con la modalità di raccolta porta a porta.

### **Sociale**

Per quanto riguarda i servizi socio assistenziali il Comune di Pratiglione fa parte del CISS 38 con sede a Cuognè, (Consorzio Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali); i servizi vengono effettuati dall'ente sopraccitato con un livello di assistenza buono. Nessun servizio sociale particolare viene sviluppato direttamente dal Comune.

## Turismo

Il comune di Pratiglione non è un comune che presenti particolari attrattive turistiche. Tuttavia nel corso del mandato si è cercato di valorizzare l'area attrezzata Carella, è stata inoltre istituita all'interno del territorio comunale, e precisamente in Loc. Pesse, una Big Bench un'installazione artistica che riproduce la tipica panchina, ma di dimensioni maxi. Tutte le manifestazioni turistiche del paese vengono gestite dalla Pro Loco

3.1.2. Valutazione delle performance: *Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:*

Le valutazioni delle performance definisce:

la misurazione e valutazione della performance individuale dei dipendenti non titolari di posizione organizzativa

Lo strumento scelto per la misurazione e la valutazione del personale responsabile non titolare di posizione organizzativa si fonda su due parti:

1. Valutazione legata agli obiettivi assegnati
2. Valutazione dei comportamenti organizzativi con riferimento a impegno, professionalità, iniziativa personale, flessibilità lavorativa e formazione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

l'Ente non è tenuto ad oggi ai controlli di cui alla normativa citata

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	548.845,31	547.901,57	531.765,64	554.277,22	588.101,82	7,15
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	101.500,00	113.519,87	186.057,55	155.994,59	225.359,81	122,03
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>650.345,31</b>	<b>661.421,44</b>	<b>717.823,19</b>	<b>710.271,81</b>	<b>813.461,63</b>	<b>25,08</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	470.183,16	517.055,31	472.716,88	497.839,50	513.084,93	9,12
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	137.000,00	138.861,36	275.473,73	170.902,72	291.642,67	112,88
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	14.678,75	11.765,96	16.287,03	17.157,43	17.422,40	18,69
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>621.861,91</b>	<b>667.682,63</b>	<b>764.477,64</b>	<b>685.899,65</b>	<b>822.150,00</b>	<b>32,21</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	57.271,58	69.440,79	85.675,21	117.158,90	123.753,66	116,08

TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	57.271,58	69.440,79	85.675,21	117.158,90	123.753,66	116,08
---	-----------	-----------	-----------	------------	------------	--------

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPET ENZA (ACCERT AMENTI E IMPEGNI IMPUTAT I AL 2019)	COMPET ENZA (ACCERT AMENTI E IMPEGNI IMPUTAT I AL 2020)	COMPET ENZA (ACCERT AMENTI E IMPEGNI IMPUTAT I AL 2021)	COMPET ENZA (ACCERT AMENTI E IMPEGNI IMPUTAT I AL 2022)	COMPET ENZA (ACCERT AMENTI E IMPEGNI IMPUTAT I AL 2023) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	( + )	0,00	10.647,00	9.009,00	9.009,00	9.629,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	( + )	548.845,31 0,00	547.901,57 0,00	531.765,64 0,00	554.277,22 0,00	588.101,82 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(- )	470.183,16	517.055,31	472.716,88 7.936,00	497.839,50 0,00	513.084,93 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(- )	10.647,00	9.009,00	9.009,00	9.629,00	3.006,42
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(- )	14.678,75 0,00	11.765,96 0,00	16.287,03 0,00	17.157,43 0,00	17.422,40 0,00

F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>53.336,40</b>	<b>20.718,30</b>	<b>42.761,73</b>	<b>38.660,29</b>	<b>64.217,07</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	7.121,66 0,00	25.000,00 0,00	7.936,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	10.000,00 0	20.152,00 0	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>60.458,06</b>	<b>35.718,30</b>	<b>30.545,73</b>	<b>38.660,29</b>	<b>64.217,07</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	655,00	2.731,00	23.413,00 0	3.198,24	9.349,81
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	25.000,00 0	6.136,00	0,00	12.870,36	20.589,78
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>34.803,06</b>	<b>26.851,30</b>	<b>7.132,73</b>	<b>22.591,69</b>	<b>34.277,48</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	11.176,79	1.432,37	-8.168,27	16.734,25	1.880,56
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>23.626,27</b>	<b>25.418,93</b>	<b>15.301,00</b>	<b>39.325,94</b>	<b>32.396,92</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di	(	54.200,00	118.500,00	150.600,00	158.684,00	112.508,00

investimento	+	0	00	00	00	00
	)					
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	( + )	0,00	0,00	35.708,06	0,00	71.974,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	( + )	101.500,00	113.519,87	186.057,55	155.994,59	225.359,81
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( + )	0,00	10.000,00	20.152,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(- )	137.000,00	138.861,36	275.473,73	170.902,72	291.642,67
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(- )	0,00	35.708,06	0,00	71.974,00	41.265,96
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)</b>		<b>18.700,00</b>	<b>67.450,45</b>	<b>117.043,88</b>	<b>71.801,87</b>	<b>76.933,18</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	7.896,31	13.600,00	14.587,62
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>18.700,00</b>	<b>67.450,45</b>	<b>109.147,57</b>	<b>58.201,87</b>	<b>62.345,56</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		<b>18.700,00</b>	<b>67.450,45</b>	<b>109.147,57</b>	<b>58.201,87</b>	<b>62.345,56</b>
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(- )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)</b>		<b>79.158,0 6</b>	<b>103.168, 75</b>	<b>147.589, 61</b>	<b>110.462, 16</b>	<b>141.150, 25</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(- )	655,00	2.731,00	23.413,0 0	3.198,24	9.349,81
Risorse vincolate nel bilancio	(- )	25.000,0 0	6.136,00	7.896,31	26.470,3 6	35.177,4 0
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>53.503,0 6</b>	<b>94.301,7 5</b>	<b>116.280, 30</b>	<b>80.793,5 6</b>	<b>96.623,0 4</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(- )	11.176,7 9	1.432,37	-8.168,27	- 16.734,2 5	1.880,56
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>42.326,2 7</b>	<b>92.869,3 8</b>	<b>124.448, 57</b>	<b>97.527,8 1</b>	<b>94.742,4 8</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023 (*)</b>
Riscossioni	526.903,90	552.919,27	598.310,46	691.219,48	663.724,39
Pagamenti	464.093,19	462.379,78	537.304,86	604.393,52	797.279,04
<b>Differenza</b>	<b>62.810,71</b>	<b>90.539,49</b>	<b>61.005,60</b>	<b>86.825,96</b>	<b>-133.554,65</b>
Residui Attivi	180.712,99	177.942,96	205.187,94	136.211,23	273.490,90
Residui Passivi	215.040,30	274.743,64	312.847,99	198.665,03	148.624,62
<b>Differenza</b>	<b>-34.327,31</b>	<b>-96.800,68</b>	<b>-107.660,05</b>	<b>-62.453,80</b>	<b>124.866,28</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>28.483,40</b>	<b>-6.261,19</b>	<b>-46.654,45</b>	<b>24.372,16</b>	<b>-8.688,37</b>

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Vincolato	25.000,00	6.136,00	18.760,31	28.230,67	52.609,51
Per spese in conto capitale	11.500,00	67.430,05	97.196,88	33.875,47	21.078,24
Accantonato	119.227,17	123.390,54	138.635,27	121.479,26	118.762,63
Non vincolato	226.562,66	120.451,17	95.477,00	86.087,59	138.137,07
<b>Totale</b>	<b>382.289,83</b>	<b>317.407,76</b>	<b>350.069,46</b>	<b>269.672,99</b>	<b>330.587,45</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
Descrizione	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023 (*)</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	321.797,70	424.182,33	466.364,02	436.454,59	243.565,59
Totale residui attivi finali	327.565,46	324.161,97	374.744,29	248.644,22	401.037,54
Totale residui passivi finali	256.426,33	386.219,48	482.029,85	333.822,82	269.743,30
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>392.936,83</b>	<b>362.124,82</b>	<b>359.078,46</b>	<b>351.275,99</b>	<b>374.859,83</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	10.647,00	9.009,00	9.009,00	9.629,00	3.006,42
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	35.708,06	0,00	71.974,00	41.265,96
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>382.289,83</b>	<b>317.407,76</b>	<b>350.069,46</b>	<b>269.672,99</b>	<b>330.587,45</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	7.121,66	25.000,00	7.936,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	54.200,00	118.500,00	150.600,00	158.684,00	112.508,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>61.321,66</b>	<b>143.500,00</b>	<b>158.536,00</b>	<b>158.684,00</b>	<b>112.508,00</b>

### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

<b>Residui attivi al 31.12</b>					
	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>TOTALE</b>
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	81.941,81	15.117,76	7.197,77	60.182,56	<b>164.439,90</b>
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	12.410,44	<b>12.410,44</b>
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.654,50	109,20	1.092,00	17.339,02	<b>20.194,72</b>
<b>TOTALE</b>	<b>83.596,31</b>	<b>15.226,96</b>	<b>8.289,77</b>	<b>89.932,02</b>	<b>197.045,06</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	4.426,27	44.662,42	<b>49.088,69</b>

TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.426,27</b>	<b>44.662,42</b>	<b>49.088,69</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	893,68	1.616,79	<b>2.510,47</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>83.596,31</b>	<b>15.226,96</b>	<b>13.609,72</b>	<b>136.211,23</b>	<b>248.644,22</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>					
	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>TOTALE</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	26.246,34	27.925,90	22.107,95	104.775,89	<b>181.056,08</b>
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	50.000,00	3.097,14	4.886,78	90.335,74	<b>148.319,66</b>
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	893,68	3.553,40	<b>4.447,08</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>76.246,34</b>	<b>31.023,04</b>	<b>27.888,41</b>	<b>198.665,03</b>	<b>333.822,82</b>

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	48,78%	43,00%	47,64%	36,78%	37,05%

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "s" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2019	2020	2021	2022	2023
Normativa abrogata				

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

La Legge di Bilancio 2019 ha abolito, a decorrere dal suddetto esercizio, il pareggio di bilancio così come declinato dall'articolo 1 comma 466 L. 232/2016.

Negli esercizi dal 2019 e 2022 l'Ente risulta rispettoso dei nuovi vincoli di finanza pubblica inerenti il pareggio di bilancio; i dati preconsuntivi relativi all'esercizio 2023 fanno presagire il rispetto di tale parametro anche per l'esercizio 2023.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

non ricorre il caso

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	124.107,13	109.428,38	97.662,42	81.375,39	64.217,96
Popolazione residente	512	480	460	458	460
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	242,39	227,98	212,31	117,67	139,60

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	1,26%	0,93%	0,86%	0,70%	0,56%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

#### Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.954,24	Patrimonio netto	3.104.832,62
Immobilizzazioni materiali	2.903.802,73		
Immobilizzazioni finanziarie	11.023,48		
rimanenze	0,00		
crediti	222.155,23		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	657,00
Disponibilità liquide	328.408,65	Debiti	365.854,71
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	3.471.344,33	Totale	3.471.344,33

#### Anno 2023

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	8.977,17	Patrimonio netto	3.347.999,26
Immobilizzazioni materiali	3.128.914,68		
Immobilizzazioni finanziarie	2.107,86		
rimanenze	0,00		
crediti	291.319,71		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	8.946,80

Disponibilità liquide	245.165,59	Debiti	319.538,95
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	3.676.485,01	Totale	3.676.485,01

## 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono debiti fuori bilancio

## 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. l, c. 557 e 562 della L.296/2006)*	<u>135.418,81</u>	<u>135.418,81</u>	<u>135.418,81</u>	<u>135.418,81</u>	<u>135.418,81</u>
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006	<u>120.410,68</u>	<u>140.752,98</u>	<u>144.362,66</u>	<u>135.743,10</u>	<u>139.868,70</u>
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>22,62%</b>	<b>27,45%</b>	<b>28,25%</b>	<b>25,62%</b>	<b>24,59%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

Nel calcolo dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti esposto in tabella è stato preso in considerazione il rapporto tra l'aggregato delle spese di personale esposto al rigo 2 e gli impegni di spesa assunti al Titolo I.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	235,18	293,23	313,83	296,38	304,06

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	170,67	160	153,33	203,56	230

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nel periodo di riferimento della relazione non sono state effettuate spese per la tipologia contrattuale sopra indicata

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Il Comune di Pratiglione non gestisce aziende speciali e Istituzionali

8.7. Fondo risorse decentrate.

Evoluzione della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	€ 9.977,34	€ 9.977,34	€ 9.977,34	€ 12.605,60	€ 10.718,84

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): L'ente non ha adottato provvedimenti

#### PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

##### 1. Rilievi della Corte dei conti

**-Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto; L'Ente non è stato oggetto di rilievi

**- Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto. L'Ente non è stato oggetto di rilievi

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto L'Ente non è stato oggetto di rilievi

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

- Contrattazione spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie

Programmazione e monitoraggio periodico dei flussi d'incasso

Utilizzo di comunicazione interna ed esterna tramite strumenti informatici

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012: L'Ente non controlla organismi terzi

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo; la presente tabella non viene pertanto popolata.

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

A decorrere dall'esercizio 2019 non è più prevista la produzione dei certificati ai bilanci di previsione precedentemente previsti dall'art. 161 del TUEL (tale adempimento è stato sostituito dalla trasmissione dei bilanci di previsione alla BDAP la presente tabella non viene pertanto popolata.

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): NON SUSSISTE LA FATTISPECIE**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Pratiglione

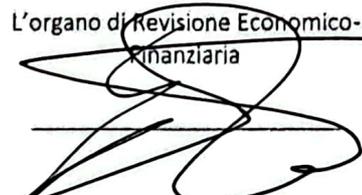
Pratiglione, 26 marzo 2024

Il SINDACO  


**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 2/6/2024

L'organo di Revisione Economico-finanziaria  


La relazione di fine mandato del Comune di Pratiglione è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data \_\_\_\_\_